

Dobeles 1. vidusskolas bibliotēkas darba plāns 2018./2019. mācību gadam.

1. Bibliotēkas darbības mērķi:

- 1.1 līdzdalība skolas licencēto un akreditēto izglītības programmu īstenošanā atbilstoši valsts izglītības standartiem un mācību priekšmetu programmām;
- 1.2. darba organizācija atbilstoši valstī noteiktajām bibliotēku nozares standartu prasībām;
- 1.3. iekļaušanās kopējā bibliotēku informācijas sistēmā.

2. Skolas bibliotēkas darbības pamatvirzieni:

- 2.1. izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo mācību grāmatu un citu dokumentu komplektēšana, uzskaitē, apstrāde, sistematizēšana, katalogizēšana, klasificēšana un uzglabāšana;
- 2.2. skolotāju un skolēnu informacionālā un bibliotekārā apkalpošana.

3. Bibliotēkas galvenie uzdevumi:

- 3.1. nodrošināt bibliotēkas lietotājiem brīvu pieeju dažāda veida informācijai;
- 3.2. attīstīt skolēnu informācijas atrašanas, izgūšanas, kritiskas izvērtēšanas un lietošanas prasmes;
- 3.3. veicināt skolēnu patstāvīgās mācīšanās iemaņu veidošanos;
- 3.4. īstenot skolēnu lasīšanas veicināšanas programmas un projektus;
- 3.5. atbalstīt skolotājus mācību priekšmetu programmu īstenošanā un audzināšanas darbā.

Darbības joma	Darba saturs	Izpildes laiks
Darbs ar bibliotēkas fondu un katalogu	• Bibliotēkas fonda komplektēšana:	regulāri
	✓ bojāto un pēc satura novecojušo iespieddarbu norakstīšana, bibliotēkas plauktu un telpu atbrīvošana no norakstītajiem eksemplāriem;	regulāri
	✓ iespieddarbu pasūtīšana, apstrāde, ievadīšana elektroniskajā katalogā ALISE;	regulāri
	• Darbs ar bibliotēkas obligāto dokumentāciju.	regulāri
	• Statistikas atskaite par 2018. gadu Latvijas digitālajā kultūras kartē	janv. –febr.
	• Iepirkuma plāna sastādīšana un realizēšana.	marts
Darbs ar pedagogiem	• Informēšana par jaunāko literatūru.	pēc iepirkuma
	• Informācijas meklēšana par jaunajiem izdevumiem izdevniecību mājas lapās, informācijas nodošana pedagogiem.	regulāri
	• Metodiskās literatūras papildināšana, vadoties no pedagogu ieteikumiem.	regulāri
	• Aptauga par mācību līdzekļiem 2019./20. m. g. sadarbojoties ar metodisko komisiju vadītājiem.	februāris
	• Izmantojamo un pērkamo mācību līdzekļu saraksta sastādīšana	marts
Darbs ar skolēniem	• Jauno skolēnu iepazīstināšana ar bibliotēku:	pēc vajadzības
	✓ bibliotēkas lietošanas noteikumi;	
	✓ reģistrācija Dobeles 1. vidusskolas bibliotēkā.	
	• Informēšana par bibliotēkā pieejamiem materiāliem un to izmantošanu.	visu gadu
	• Skolēnu iesaistīšanās LNB lasīšanas veicināšanas programmā - <i>Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija</i>	vadoties pēc LNB sastādītā plāna
	✓ izvirzīto grāmatu lasīšana katrā vecuma grupā;	
	✓ elektroniskās anketas aizpildīšana	
• Skaļā lasīšanas sacensības	vadoties pēc LNB	

		sastādītā plāna
	<ul style="list-style-type: none"> • Bibliotekārās stundas: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Bibliotēku zinības (1. – 4. klasēm); 	saskaņojot ar klašu audzinātāju plānu
	<ul style="list-style-type: none"> • Pasākumi: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Mana pirmā grāmatiņa (1. klases); ✓ Vai tu proti alfabētu? (2.klases); ✓ Dziesmas tinu kamolā; ✓ Pasaku kalnā; ✓ Pa skudru takām, mežu, pļavu pasaulē; ✓ O. Vācietis un kabata (5.-6.klasēm); ✓ M. Stāraste un viņas darbi; ✓ Dzimtās valodas diena; ✓ Jaunākā ieteicamā latviešu un ārzemju literatūra. 	saskaņojot ar klašu audzinātāju plānu
Pasākumi bibliotēkā:	<ul style="list-style-type: none"> • Informatīvās izstādes: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dzejas dienas; ✓ Jauniegvumi; ✓ Dainu tēvs un Helovīni; ✓ Braucam Latviju lūkoties! ✓ Ziemassvētkus gaidot; ✓ Klāvs Elsbergs; ✓ Margarita Stāraste; ✓ Vilis Plūdonis; ✓ Jānis Širmanis; ✓ Nu atnāca Liela diena; ✓ Ģimene. 	sept.
		sept.
		okt.
		nov.
		dec.
		janv.
		febr.
		marts
		apr.
		apr.
		maijs
	<ul style="list-style-type: none"> • Skolēnu darbu izstādes. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kāda ir mana Latvija; ✓ Labo vēlējumu egle; ✓ Skaistākā ola. 	nov.
		dec.
		apr.
Bibliotēkas darbības pilnveide un attīstība	<ul style="list-style-type: none"> • Piedalīšanās skolas bibliotekāru metodiskās apvienības sanāksmēs un semināros; • Piedalīšanās DNCB semināros; 	vadoties pēc MA darba plāna vadoties pēc DNCB darba plāna
	<ul style="list-style-type: none"> • Sadarbība ar DNCB darbiniekiem : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Vitu Eglīti - vecāko bibliotekāri grāmatu apstrādes un komplektēšanas nodaļā ✓ Kristīni Ževņenko - galveno bibliogrāfi u.c. darbiniekiem. 	regulāri
	<ul style="list-style-type: none"> • Tālākizglītība: <ul style="list-style-type: none"> ✓ A programma 16 stundas kursi “Skolas bibliotēkas darba organizācija” LNB (22., 23. okt.) 	vadoties no piedāvājuma